



# Informatikpraktikum

## Info-Veranstaltung 3. März 2021

Nathan Labhart, Akademischer Koordinator

Daniela Bärtschi, Studienkoordination

Eleonora Pura

Dario Gagulić

## Übersicht

1. Richtlinien
2. Ablauf Schritt für Schritt
3. Projektbeschreibung
4. Aufgabenstellung
5. Schlussbericht/Präsentation
6. Hinweise
7. Stellen finden?
8. Erfahrungsbericht 1
9. Erfahrungsbericht 2
10. Fragerunde



## Das Informatikpraktikum

- Erfahrung in der Praxis sammeln
- Studien-Inhalte anwenden
- Neues lernen
  
- Pflichtmodul
- mind. 12 Wochen bei einer Firma arbeiten
- keine Überlappung mit Vorlesungen
  
- Jobaussichten



**University of  
Zurich** <sup>UZH</sup>

**Institut für Informatik**

**Richtlinien, Ablauf etc.**



## Richtlinien

- Assessmentstufe muss **bestanden** sein
- Vorkenntnisse: Besuch der Veranstaltungen des **gemeinsamen Pflichtprogrammes des 3. und 4. Semesters** BSc wird vorausgesetzt
- Projektbeschreibung muss **vor Praktikumsbeginn genehmigt** werden
- Dauer: mind. **12 Arbeitswochen Vollzeit** (i.d.R. während der Sommerferien)
- **Keine Überschneidung** mit Vorlesungen möglich
- Arbeit muss **Projekt-Charakter** haben
- Leistungsnachweis: **Schlussbericht und Präsentation**
- Praktikum muss **vor Beginn der Bachelor-Arbeit** abgeschlossen werden
- **Merkblatt** auf IfI-Website (Studium > Bachelor > BSc: Während des Studiums)



## Ablauf Schritt für Schritt (1/2)

1. Firma suchen, Projekt definieren
  - *Firmenliste, Stelleninserate, Vitamin B, ...*
2. Anmeldeformular und Projektbeschreibung einreichen per E-Mail\*
  - *Das Formular ist online verfügbar. Bitte vollständig ausfüllen.*
  - *Genügend Zeit (mind. 2 Wochen) für allfällige Überarbeitungen einplanen.*
3. Bewilligung abwarten
  - *Rückmeldung kommt per E-Mail. Praktikum erst beginnen, wenn es bewilligt worden ist.*
4. Praktikum beginnen

\* geschickt von Ihrer UZH-Mailadresse an [studies@ifi.uzh.ch](mailto:studies@ifi.uzh.ch)



## Ablauf Schritt für Schritt (2/2)

5. ggf. Abweichungen melden per E-Mail\*

- *4–6 Wochen nach Praktikumsstart, falls das Projekt deutlich anders verläuft als geplant*

6. Arbeit abschliessen

7. Schlussbericht und Arbeitszeugnis-Kopie einreichen per E-Mail\*

- *Praktikumsbericht und Schlussreflexion  
Kopie des **Arbeitszeugnisses***

8. Schlusspräsentation halten

- *10 Minuten Vortrag und 5 Minuten Diskussion,  
Terminzuteilung erfolgt durch Studienkoordination*

- Bachelorarbeit darf erst nach Einreichen des Schlussberichts begonnen werden (aber schon vor der Schlusspräsentation, also zwischen den Punkten 7 und 8)
- ECTS-Credits werden erst nach Erhalt aller Arbeitszeugnisse aufgebucht

\* geschickt von Ihrer UZH-Mailadresse an [studies@ifi.uzh.ch](mailto:studies@ifi.uzh.ch)



## Die Projektbeschreibung... (1/3)

...ist ein Instrument zur **Projektplanung** und -genehmigung:

- **überzeugen Sie uns**, dass es ein gutes, lehrreiches Praktikum wird
- konzentrieren Sie sich auf **Ergebnisse/Zwischenergebnisse**, nicht auf Aktivitäten
- Ihr Projekt kann Teil eines grösseren Projekts sein

...ist das Resultat einer **Diskussion der Betreuenden und Ihnen**

...erfordert Planung und Vorbereitung vom Unternehmen

...wird **von Ihnen erstellt**, aber unterstützt und **unterschrieben von der Firma.**

- ▶ *Nicht ein Arbeitsvertrag – der ist i.d.R. viel «offener»*



## Die Projektbeschreibung... (2/3)

...besteht hauptsächlich aus **strukturiertem Fliesstext** (ausser bei Meilensteinen und Zeitplan)

- ▶ *Gliedern Sie den Text in Kapitel (idealerweise gemäss Merkblatt und Muster-Projektbescrieb).*

...soll 6 Seiten nicht überschreiten.

- ▶ *4 Seiten sollten in den meisten Fällen reichen (siehe Muster).*

...muss **genehmigt** werden!

- ▶ *Rechtzeitig bei der Studienkoordination einreichen – Zeit für allfällige Iterationen einplanen!*

...ist **verbindlich**!

- ▶ *Wesentliche Abweichungen von der Projektbeschreibung müssen genehmigt werden (i.d.R. kein Problem)*



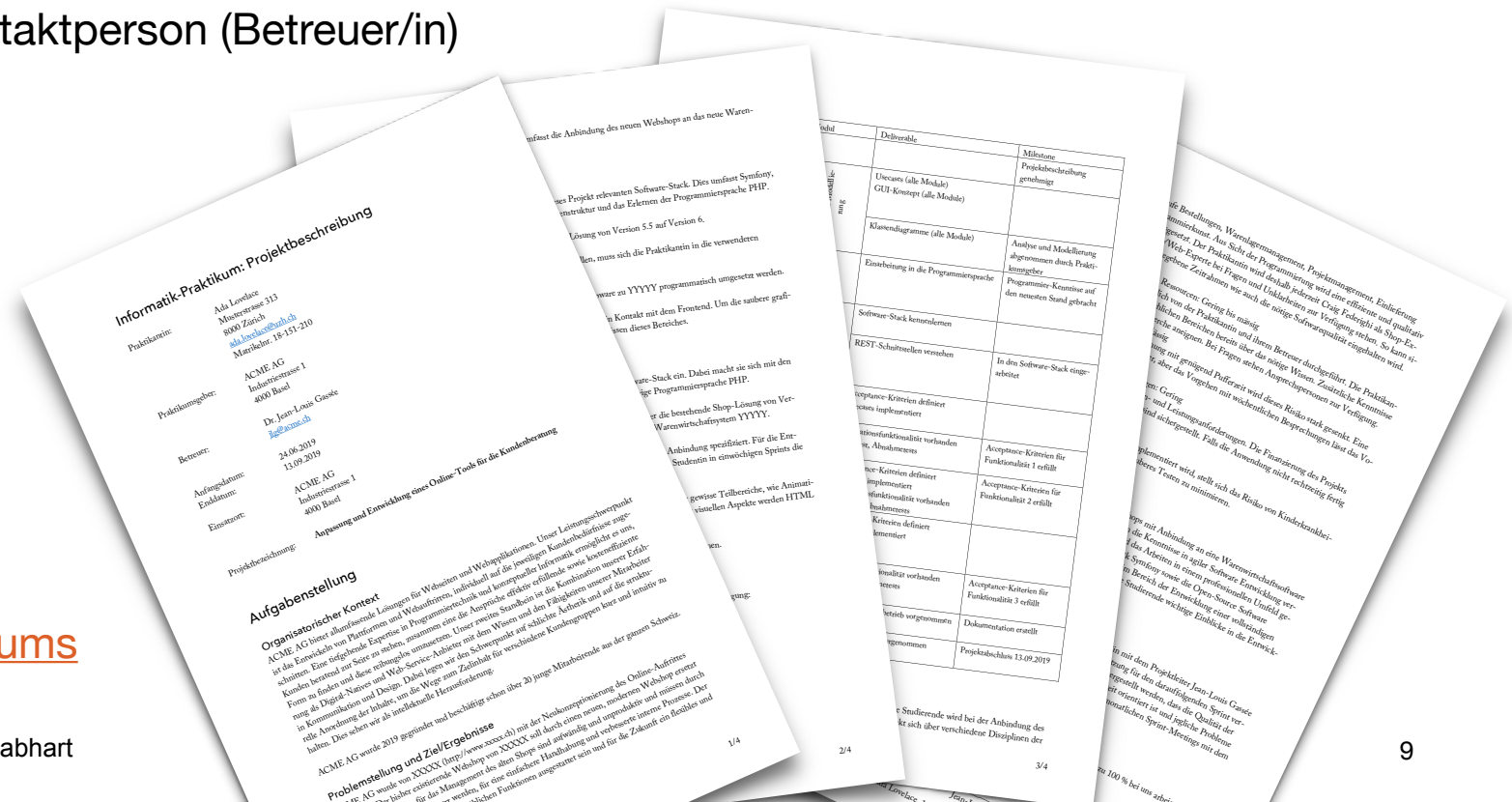


# Die Projektbeschreibung... (3/3)

...muss folgende Angaben umfassen:

- Name und Adresse des Praktikumsnehmers (Student/in) und des Praktikumsgebers (Firma)
- Name der verantwortlichen Kontaktperson (Betreuer/in)
- Anfangs- und Enddatum
- Einsatzort
- Projektbezeichnung
- **Aufgabenstellung**
- rechtsverbindliche Unterschrift des Praktikumsgebers

Siehe Musterbeschreibung auf der Ili-Website: [Während des Studiums](#)





## Die Aufgabenstellung...

...muss folgende Punkte beinhalten:

- **Kontext** ▶ *z.B. das Gesamtprojekt, innerhalb dessen das Praktikum absolviert wird*
- **Problemstellung und Ziel(e)** ▶ *Probleme, die im Rahmen des Praktikums zu lösen sind*
- **Aufgaben** ▶ *konkrete Aufgaben, die Sie im Praktikum zu erledigen haben*
- **Vorgehensweise** ▶ *grobe Einschätzung, wie Sie vorgehen werden*
- **Verfügbare Ressourcen** ▶ *weiterhelfende Personen; bereitstehende Hilfsmittel und Tools*
- **Meilensteine** ▶ *Termine der geplanten Projekt-Teilabschlüsse*
- **Risikomanagement** ▶ *welche Herausforderungen bestehen, wie wird mit ihnen umgegangen?*
- **Lernziele** ▶ *z.B. vertiefte Kenntnisse in Projektmanagement und Programmierung*
- **Betreuungskonzept** ▶ *wie kümmern sich die Betreuenden um Sie?*



## Der Schlussbericht...

...fasst das Praktikum auf **max. 5 Seiten** zusammen und besteht aus zwei Teilen:

### 1. Praktikumsbericht

- Zusammenfassung des Arbeitsablaufs, Beurteilung des Erreichten
- ▶ *Ähnlich wie Projektbeschreibung, strukturierter Fliesstext (keine Stichwortsammlungen oder Bullet-Lists)*

### 2. Schlussreflexion

- Was lief gut, was hat nicht geklappt, was könnte man besser machen?
- Vergleich der Soll- und Ist-Zeiten anhand der Meilensteine
- ▶ *Strukturierter Fliesstext (allenfalls Bullet-Lists/Tabelle bei den Meilensteinen)*

Ausserdem muss eine **Kopie des Arbeitszeugnisses** eingereicht werden (das Original bleibt bei Ihnen)

- ▶ *Eine Arbeitsbestätigung wird nicht akzeptiert. Ein Arbeitszeugnis ist auch für Sie später nützlich.*



## Die Schlusspräsentation...

...fokussiert auf die **Resultate** und dauert ca. 10 Minuten + 5 Minuten für Diskussionen und Fragen.

Sie umfasst:

1. **Aufgabenstellung** (Ihre Mitstudierenden wissen nicht, was Ihre Aufgabe war)

- ▶ *ggf. Einbettung des Projekts in den Kontext der Firma*

2. **technische Ansätze und gewählte Lösungen**

- ▶ *Das ist auch für Ihre Mitstudierenden interessant*

3. **Beurteilung** des Erreichten, Schlussfolgerungen, Ausblick

- ▶ *Sie können gern auch eine Live-Demo einbauen, sofern möglich*

- ▶ *Zur Schlusspräsentation dürfen Sie gern auch Ihre **Betreuungspersonen** einladen!*



## Hinweise

- Nachträgliche Anerkennung nicht möglich
- Zeitplanung: 12 Wochen Vollzeit, keine Überschneidung mit Vorlesungen
- Praktikum nicht überfrachten – schätzen Sie Ihre Fähigkeiten ehrlich ein
- Betreuung sicherstellen: Nicht nur arbeiten, sondern auch etwas lernen!
  - Vorsicht bei mehreren wechselnden Kleinprojekten
  - Kontinuierliche Arbeit (z.B. Support) ist kein Projekt
- Früh genug auf Unternehmenssuche gehen
  - CV (Lebenslauf)
  - Bewerbungsschreiben



# Praktikumsstellen finden

- allgemeine Stellenanzeigen
- Kontaktparties und Recruitingmessen an Hochschulen
- Vitamin B
- Praktikums-Firmenliste
  - z.Tl. konkrete Stellenausschreibungen
  - Praktika auf Anfrage möglich

www.ifi.uzh.ch/de/studies/bsc-info/firmenliste.html

Universität Zürich » Institut für Informatik » Studium: Bachelor, Master, Doktorat » BSc: Während des Studiums » BSc: Praktikums-Firmenliste

Home | Kontakt | Sitemap

## Institut für Informatik

Institut • Bachelor • Master • Doktorat • Forschung

Bachelorstudium in Informatik  
Masterstudium in Informatik  
**BSc: Während des Studiums**  
**BSc: Praktikums-Firmenliste**  
BSc/MSc: Beratungsangebot  
MSc: Während des Studiums  
Reglements-Änderungen 2021 (MSc)  
Doktorat (englisch)  
Weiterbildung (CAS)  
Lehrdiplom für Maturitätsschulen  
GymInf

### Praktikums-Firmenliste

Hier werden mögliche Praktikumsstellen für IfI-Studierende publiziert, die das Modul «Informatik-Praktikum» absolvieren. Diese Firmenliste wird laufend ergänzt und aktualisiert. Firmen, welche auf dieser Seite nicht mehr aktuelle Daten vorfinden oder konkrete Praktikumsstellen publizieren möchten, werden gebeten, dies an die → [Studienkoordination](#) zu melden. Herzlichen Dank!

→ Information für Firmen .

Firma	Adresse	Kontakt	Stellen
3f Schweiz AG Unternehmensberatung	Maiackerstrasse 29 6345 Neuheim	→ Joachim Baudisch +41 41 756 01 71	auf Anfrage
ABB Schweiz AG	Brown Boveri Strasse 6 5400 Baden	siehe Website	auf Anfrage
Abraxas Informatik AG	The Circle 68 8058 Zürich- Flughafen	→ Luisa Kramer +41 58 660 23 06	2021-01-07 ↓ Praktikum - Management Support (PDF, 440 KB)
adesso Schweiz AG	Vulkanstrasse 106 8042 Zürich	→ Michael Groove +41 58 520 97 70	auf Anfrage
Praktikumsstellen möglich in Zürich, Basel, Bern, Lausanne, Lugano			
Agility Management AG/ Agility Logistics AG	St. Jakobsstrasse 220 4052 Basel	→ Katharina Antwi +41 61 316 51 51	auf Anfrage
Alphaplan AG	Zürcherstrasse 40 8604 Hegnau	→ Peter Egli +41 43 399 34 19	auf Anfrage
Aspaara Algorithmic Solutions AG	Technoparkstrasse 1 8005 Zürich	→ Alexander Grimm	auf Anfrage
Astina AG	Hardturmstrasse 105 8005 Zürich	→ Matthias Alder +41 044 271 16 10	auf Anfrage
ATEGRA AG	Kreuzstrasse 60 8008 Zürich	→ Gregor Weisser +41 44 392 21 20	auf Anfrage
ATUS AG	Dielsdorferstrasse 9 8173 Neerach	→ Kurt Beisswenger +41 44 859 10 59	auf Anfrage
AWK Group AG	Leutschenbachstr. 45 8050 Zürich	→ Sandra Crouse +41 58 411 95 80	auf Anfrage
AXA Winterthur	General-Guisan-Str. 47 8401 Winterthur	→ Nadja Lienhardt +41 58 215 60 12	auf Anfrage



**University of  
Zurich** <sup>UZH</sup>

**Institut für Informatik**

# Erfahrungsbericht 1

**Eleonora Pura**, Linuxfabrik (Sommer 2020)



**University of  
Zurich** <sup>UZH</sup>

**Institut für Informatik**

# Erfahrungsbericht 2

**Dario Gagulić**, Genossenschaft Migros Zürich (Sommer 2020)





# Fragen?

- Studienkoordination: Daniela Bärtschi, [studies@ifi.uzh.ch](mailto:studies@ifi.uzh.ch)
- Akademischer Koordinator: Nathan Labhart, [labhart@ifi.uzh.ch](mailto:labhart@ifi.uzh.ch)